

**PANDUAN PENGISIAN FORM PENDAFTARAN RPL
MAHASISWA BARU PROGRAM REKOGNISI PEMBELAJARAN
LAMPAU (RPL)
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN AKADEMIK 2023-2024**



**UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
DIREKTORAT PENDIDIKAN**

2023

Daftar Isi

PANDUAN PENGISIAN FORM PENDAFTARAN RPL	1
Daftar Isi	2
Daftar Gambar	2
Tahapan Pendaftaran RPL	3
Pengisian Biodata Peserta	5
Program RPL UPI	8
A. Program RPL Tipe A-1	8
B. Program RPL Tipe A-2	12
Program RPL Tipe Hybrid.....	19

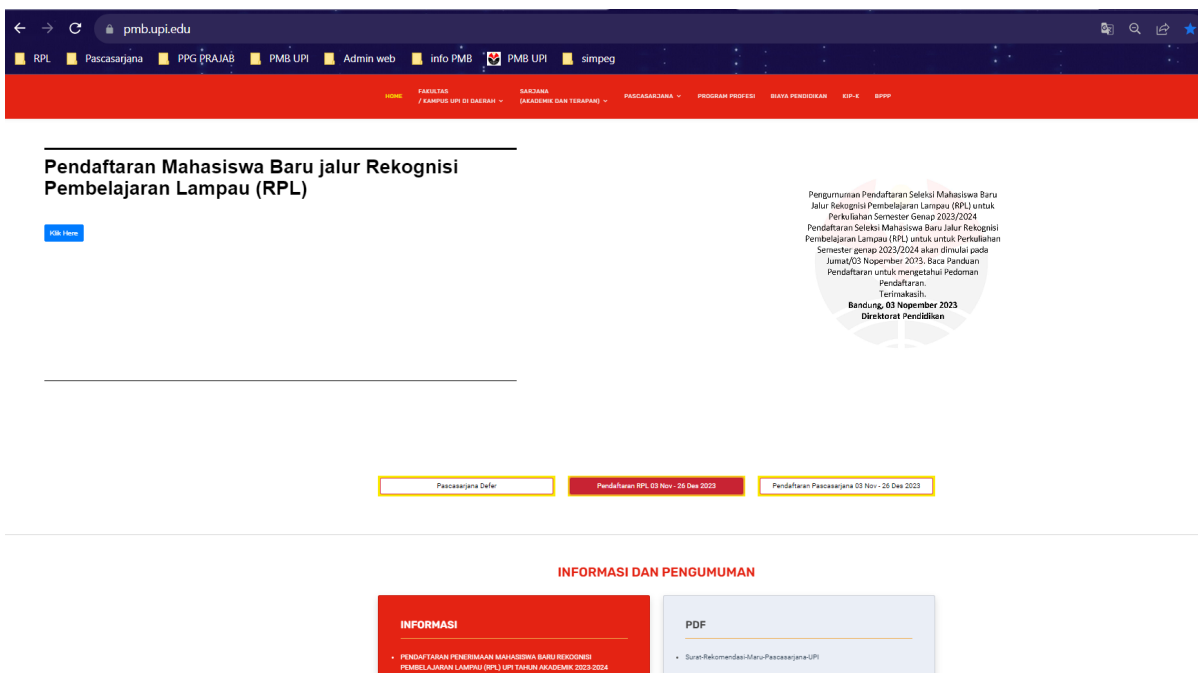
Daftar Gambar

Gambar 1 laman pmb.upi.edu	3
Gambar 2 Laman pendaftaran RPL	3
Gambar 3 Laman pengambilan nomor bayar	4
Gambar 4 Laman Pengecekan Nomor Bayar	4
Gambar 5.1 Form Data Diri	5
Gambar 6.1 Form Data Keluarga	7
Gambar 7 Form Sumber Biaya.....	8
Gambar 8.1 RPL 1A Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas.....	9
Gambar 9.1 RPL A2 Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas.....	12
Gambar 10.1 RPL HYBRID Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas.....	19

Tahapan Pendaftaran RPL

1. Masuk Ke laman <https://pmb.upi.edu/>

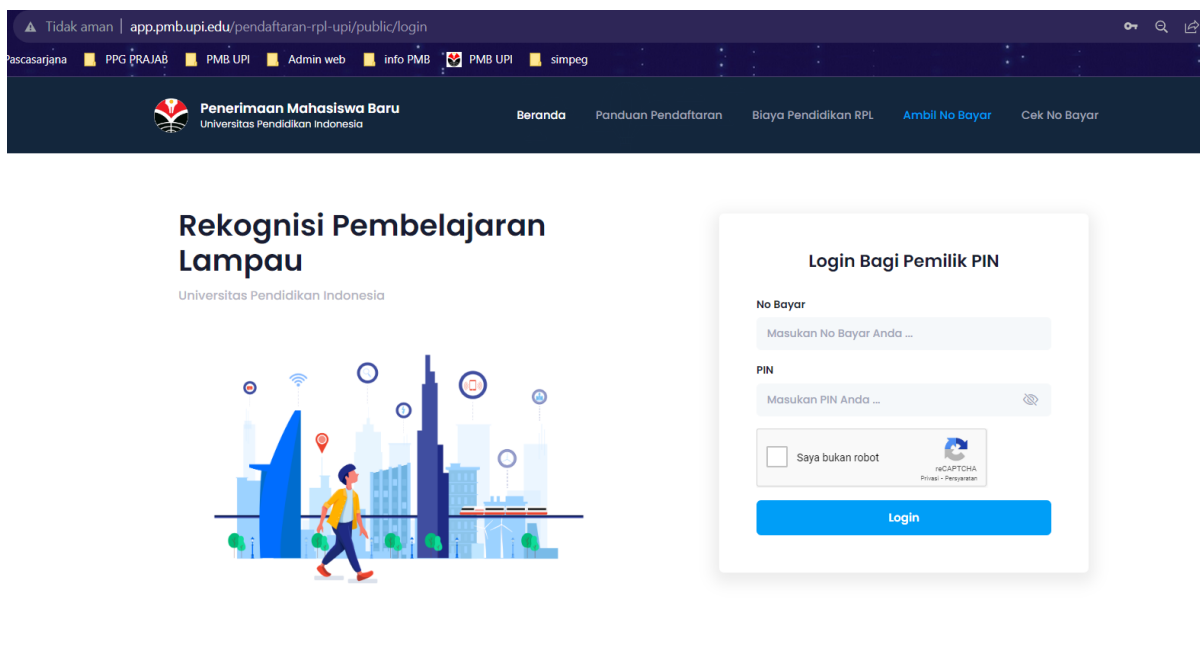
Pilih Tombol Pendaftaran RPL 03 Nov – 26 Des 2023



Gambar 1 laman pmb.upi.edu

2. Setelah masuk ke laman <http://app.pmb.upi.edu/pendaftaran-rpl-upi/public/login>

- Ambil nomor bayar dengan cara Klik Ambil Nomor bayar pada bagian atas menu login



pendaftaran-rpl-upi/public/ambil-no-bayar

Tahapan Pendaftaran RPL UPI

Gambar 2 Laman pendaftaran RPL

3. Silahkan lengkapi isian:
 - Identitas Diri => melengkapi isian Kewarganegaraan, NIK Peserta, Nama Lengkap Peserta, No. Handphone, Email, Jenjang Pendaftaran
 - Pilihan Program Studi => melengkapi isian Jumlah Pilihan, Program studi Pilihan
 - Ceklis Konfirmasi
 - Cetak Nomor Bayar.
4. Setelah Mendapatkan Nomor Bayar silahkan melakukan pembayaran pada Bank BNI/Mandiri
5. Kembali ke laman <http://app.pmb.upi.edu/pendaftaran-rpl-upi/public/login> dan silahkan untuk melakukan Login dengan memasukan No. Bayar dan PIN.
 - PIN didapat dari Bukti Transaksi Pembayaran pendaftaran.

Jika Anda sudah pernah mengambil nomor bayar namun Anda lupa, silahkan cek nomor bayar [disini](#)

A. Identitas Diri

Kewarganegaraan
 WNA WNI

NIK Peserta
 (Harus 16 Digit, Contoh: 320xxxxxxxxxx)

Masukan NIK Peserta...

Nama Lengkap Peserta
 (Harus Sesuai Dengan Tanda Pengenal)

Masukan Nama Lengkap ...

No. Handphone
 (Nomor Harus Aktif)

Masukan No. Handphone Anda Yang Aktif ...

Email
 (Email)

Masukan Email ...

Jenjang Pendaftaran
 Jenjang S1/D4 Jenjang S2 Jenjang S3

B. Pilihan Program Studi

Jumlah Pilihan
 1 Pilihan 2 Pilihan

Program Studi Pilihan Ke 1 :

PENDIDIKAN BAHASA PERANCIS

Konfirmasi
 Saya Menyatakan, Program Studi Diatas Sudah Benar Saya Pilih.

KIRIM PENDAFTARAN

Gambar 3 Laman pengambilan nomor bayar

6. Jika lupa nomor bayar silakan klik cek No. bayar di header

Tidak aman | app.pmb.upi.edu/pendaftaran-rpl-upi/public/cek-no-bayar

[PMB UPI](#)
[Admin web](#)
[info PMB](#)
[PMB UPI](#)
[simpeg](#)

[Penerimaan Mahasiswa Baru](#)
[Beranda](#)
[Panduan Pendaftaran](#)
[Biaya Pendidikan RPL](#)
[Ambil No Bayar](#)
[Cek No Bayar](#)

Cetak Ulang Nomor Bayar

NIK

Masukan NIK ...

Email

Masukan Email ...

Cari Nomor Bayar

Gambar 4 Laman Pengecekan Nomor Bayar

Pengisian Biodata Peserta

1. Data Diri

- NIK
- Nama Lengkap
- Kewarganegaraan
- Jenis Kelamin
- Tempat Lahir
- Tanggal Lahir
- Status Menikah
- Kecamatan/Kelurahan/RT/RW/Kodepos
- Detail alamat Asal
- Alamat di Bandung
- Nomor Telephone
- Nomor Handphone
- Email
- Upload Foto

Rekognisi Pembelajaran Lampau

TES Peserta S3

Biodata Peserta Beranda - Peserta - Biodata

Form Biodata Peserta

1 Data Diri 2 Data Keluarga 3 Sumber Biaya 4 Riwayat Hidup 5 Kelengkapan Data

NIK: 1234567890123456

Nama Lengkap: TES

Kewarganegaraan: WNA WNI

Jenis Kelamin: Laki - laki Perempuan

Tempat Lahir: UPI

Tanggal Lahir: 2023-11-01

Agama: Islam

Golongan Darah: O

Status Menikah: Sudah Menikah

Provinsi: Prop. Jawa Barat

Kota / Kabupaten: Kab. Bandung Barat

Gambar 5.1 Form Data Diri

Kecamatan Kec. Parongpong		Kelurahan / Desa Cihaurgeulis	
RT 07	RW 08	Kode Pos 40122	
Detail Alamat Asal Jl. Terusan			
Alamat Di Bandung BANDUNG			
Nomor Telephone 0852212345679		Nomor Handphone 0852123456798	
Email tes@tes.com		Ukuran Jas <input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> M <input type="radio"/> L <input type="radio"/> XL <input type="radio"/> XXL <input type="radio"/> XXXL	
Upload Foto Maksimal ukuran 1 MB dan Tipe file .jpg atau .jpeg <input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih			
Update Data Diri			

Gambar 5.2 Form Data Diri

2. Data Keluarga

- Nama Ayah
- Status Ayah
- NIK Ayah
- Nomor Handphone Ayah
- Alamat Ayah
- Kode Pos Ayah
- Kota ayah
- Pendidikan Ayah
- Pekerjaan Ayah
- Keterangan Pekerjaan Ayah
- Nama Ibu
- Status Ibu
- NIK Ibu
- Nomor Handphone Ibu
- Alamat Ibu
- Kode Pos Ibu
- Kota Ibu
- Pendidikan Ibu
- Pekerjaan Ibu
- Keterangan Pekerjaan Ibu

Form Biodata Peserta

- ✓ Data Diri
- 2 Data Keluarga
- 3 Sumber Biaya
- 4 Riwayat Hidup
- 5 Kelengkapan Data

<p>Nama Ayah</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="ayah"/>	<p>Nama Ibu</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="ibu"/>
<p>Status Ayah</p> <input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Kandung"/>	<p>Status Ibu</p> <input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Kandung"/>
<p>NIK Ayah</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="1234567891011121"/>	<p>NIK Ibu</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="3121110987654321"/>
<p>Nomor Handphone Ayah</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="08123456789"/>	<p>Nomor Handphone Ibu</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="08987654321"/>
<p>Alamat Ayah (Contoh : KP. Ciganitri)</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Jalan Setiabudhi 229, Bandung"/>	<p>Alamat Ibu (Contoh : KP. Ciganitri)</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Jalan Setiabudhi 229, Bandung"/>

Gambar 6.1 Form Data Keluarga

<p>Kode Pos Ayah</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="40154"/>	<p>Kode Pos Ibu</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="40154"/>
<p>Kota Ayah</p> <input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Kab. Bandung Barat"/>	<p>Kota Ibu</p> <input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Kab. Bandung Barat"/>
<p>Pendidikan Ayah</p> <input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="S3"/>	<p>Pendidikan Ibu</p> <input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="S3"/>
<p>Pekerjaan Ayah</p> <input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Karyawan Swasta"/>	<p>Pekerjaan Ibu</p> <input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Karyawan Swasta"/>
<p>Keterangan Pekerjaan Ayah</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Karyawan perusahaan a"/>	<p>Keterangan Pekerjaan Ibu</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="Karyawan perusahaan b"/>

Update Data Keluarga

← Sebelumnya

Selanjutnya →

Gambar 6.2 Form Data Keluarga

3. Sumber Biaya

- Penanggung Biaya
- Nama Penanggung Biaya
- Nomor Telephone Penanggung Biaya
- Email Penanggung Biaya
- Pekerjaan Penanggung Biaya

Rekognisi Pembelajaran Lampau

TES Peserta S3

Biodata Peserta Beranda - Peserta - Biodata

Form Biodata Peserta

✓ Data Diri ✓ Data Keluarga 3 Sumber Biaya 4 Riwayat Hidup 5 Kelengkapan Data

Penanggung Biaya
Ayah

Nama Penanggung Biaya Email Penanggung Biaya
ayah ayh@gmail.com

Nomor Telephone Penanggung Biaya Pekerjaan Penanggung Biaya
0812345678910 Karyawan Swasta

Update Sumber Biaya

Sebelumnya Selanjutnya

Gambar 7 Form Sumber Biaya

Program RPL UPI

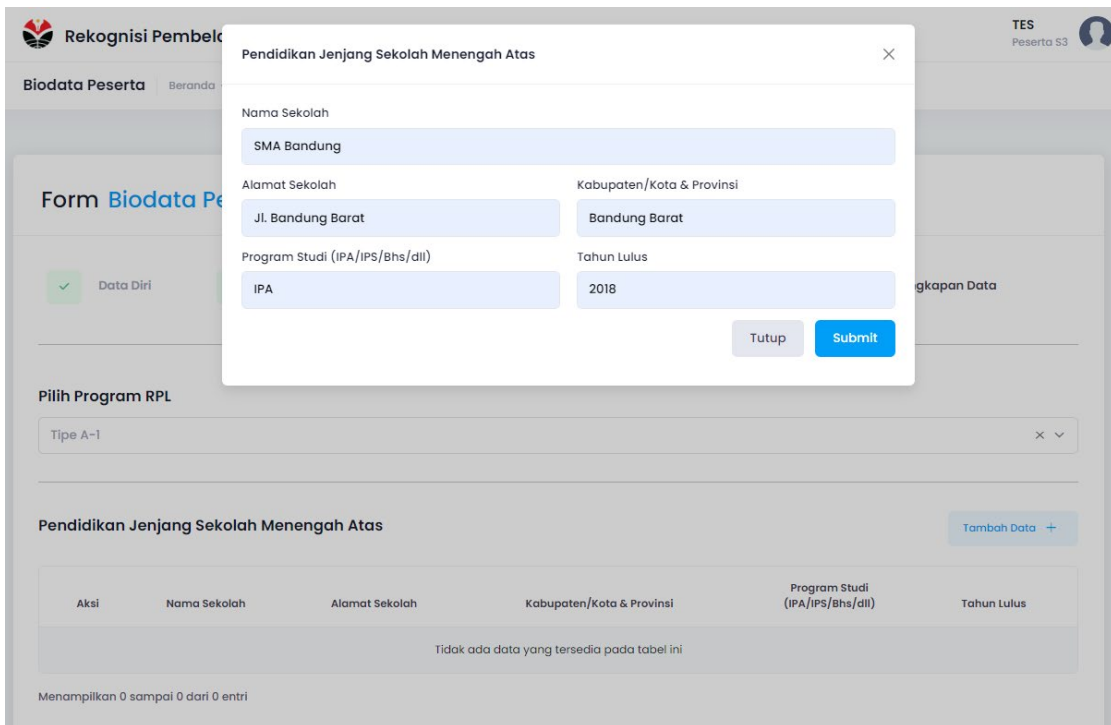
4. Riwayat Hidup

Pemilihan Program RPL

- Tipe A-1 => RPL Pendidikan Formal
- Tipe A-2 => RPL Pendidikan Nonformal, Informal, dan Pengalaman Kerja
- Hybrid => RPL yang menggabungkan tipe A-1 dan A-2

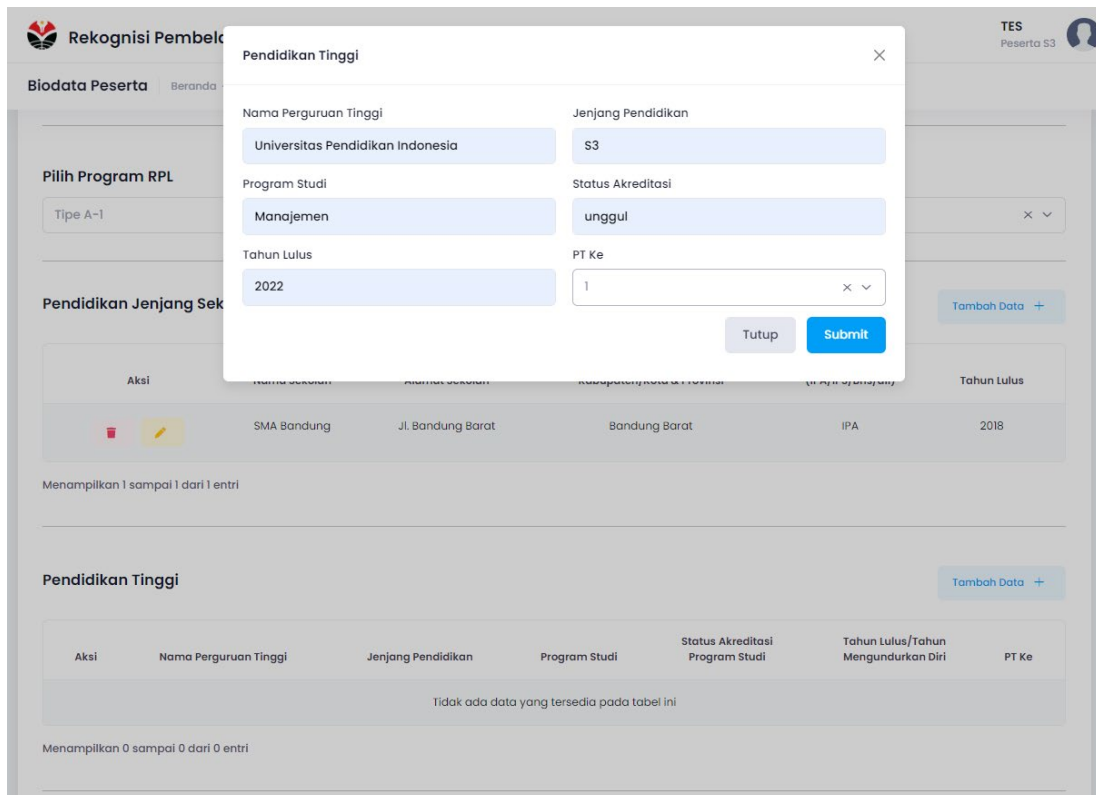
A. Program RPL Tipe A-1

- Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas
 - Nama Sekolah, Alamat Sekolah, Kabupaten/Kota & Provinsi, Program Studi (IPA/IPS/Bhs/DII), Tahun Lulus.



Gambar 8.1 RPL IA Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas

- Pendidikan Tinggi
 - Nama Perguruan Tinggi, Jenjang Pendidikan, Program Studi, Status Akreditasi, Tahun Lulus, Perguruan Tinggi ke-



Gambar 8.2 RPL IA Pendidikan Tinggi

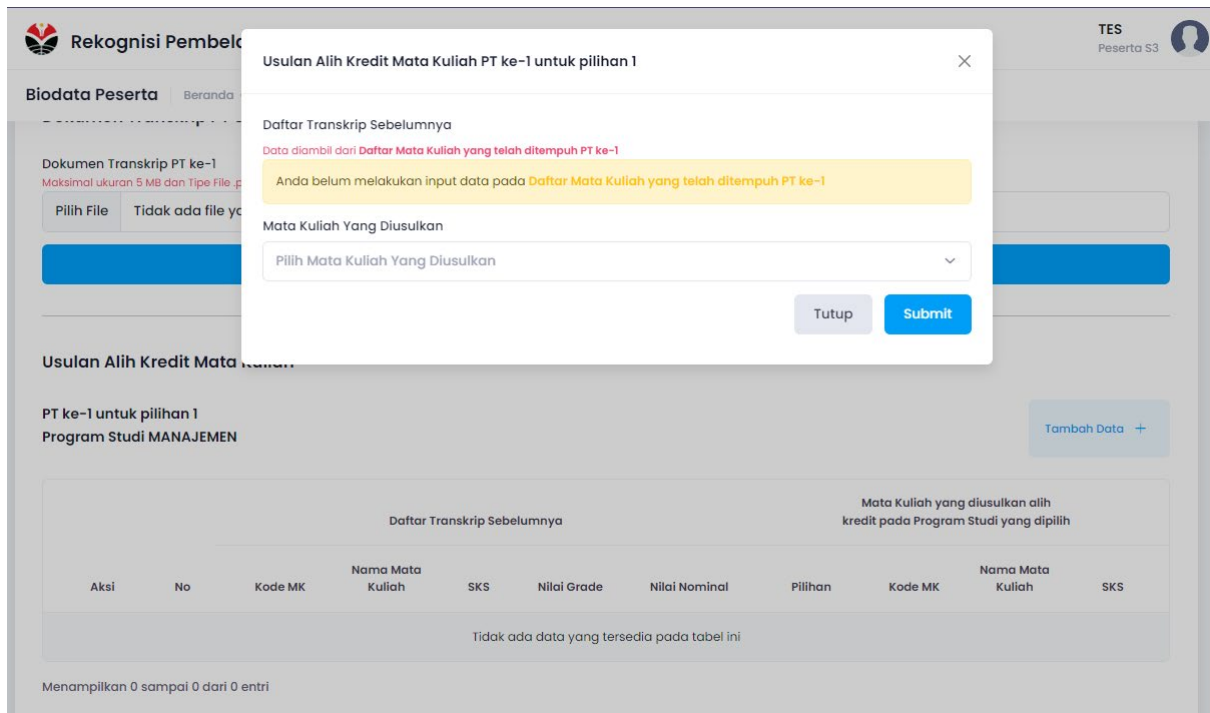
- Daftar Mata Kuliah yang telah ditempuh
 - Nama Mata Kuliah, Kode Mata Kuliah, Jumlah SKS, Nilai Grade, Nilai Nominal.

Gambar 8.3 RPL 1A Daftar Mata Kuliah PT ke-1

- Dokumen Transkrip PT Sebelumnya
 - Upload Transkrip nilai dari Perguruan Tinggi sebelumnya dalam format PDF maksimal ukuran 5 mb.

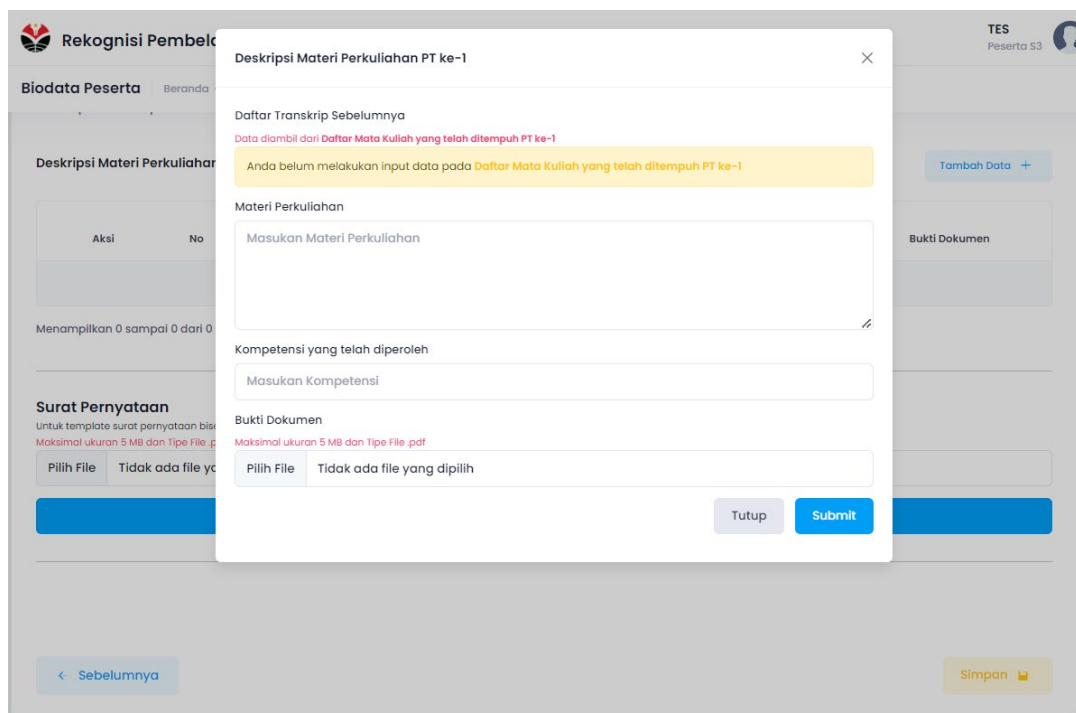
Gambar 8.4 RPL 1A Dokumen Transkrip PT sebelumnya

- Usulan Alih Kredit Mata Kuliah PT ke-1 untuk pilihan program studi 1
 - Pilih Mata Kuliah yang memiliki relevan dengan Daftar Transkrip PT sebelumnya.



Gambar 8.5 RPL 1A Usulan Alih Kredit Mata Kuliah PT ke-1 untuk pilihan program studi 1

- Deskripsi Materi Perkuliahan PT ke-1
 - Deskripsikan Materi Perkuliahan yang pernah ditempuh.
 - Jelaskan Kompetensi yang akan di dapat setelah menjalani perkuliahan tersebut.
 - Upload materi perkuliahan bisa berupa Materi PPT/PDF dari perkuliahan.



Gambar 8.6 RPL 1A Deskripsi Materi Perkuliahan PT ke-1

- Surat Pernyataan

- Klik (disini) untuk *download* surat pernyataan yang harus di tanda tangan.

Surat Pernyataan
Untuk template surat pernyataan bisa unduh [disini](#)
Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf

Pilih File Tidak ada file yang dipilih

Simpan Surat Pernyataan

< Sebelumnya Simpan

Gambar 8.7 RPL 1A Surat Pernyataan

B. Program RPL Tipe A-2

- Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas
 - Nama Sekolah, Alamat Sekolah, Kabupaten/Kota & Provinsi, Program Studi (IPA/IPS/Bhs/Dll), Tahun Lulus.

Rekognisi Pembelajaran Prioritas

TES Peserta S3

Biodata Peserta Beranda

Form Biodata Peserta

Data Diri

Pilih Program RPL

Tipe A-2

Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas

Tambah Data +

Aksi	Nama Sekolah	Alamat Sekolah	Kabupaten/Kota & Provinsi	Program Studi (IPA/IPS/Bhs/dll)	Tahun Lulus
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini					

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Gambar 9.1 RPL A2 Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas

- Riwayat Pendidikan
 - Nama Sekolah, Tahun Lulus, Program Studi.

Gambar 9.2 RPL A2 Riwayat Pendidikan

- Pelatihan Profesional
 - Jenis Pelatihan, Penyelenggara, Lama Jam Pelatihan, Bukti Dokumen.

Gambar 9.3 RPL A2 Pendidikan Profesional

- Konferensi/Seminar
 - Tahun, Judul Kegiatan, Penyelenggara, Panitia, Lama Jam Pelatihan, Bukti Dokumen.

Gambar 9.4 RPL A2 Konferensi/Seminar

- Penghargaan/Piagam
 - Bentuk Penghargaan, Tahun, Pemberi, Bukti Dokumen.

Gambar 9.5 RPL A2 Penghargaan/Piagam

- Organisasi Profesi/Ilmiah
 - Jenis>Nama Organisasi, Jabatan, Tahun, Bukti Dokumen.

Gambar 9.6 RPL A2 Organisasi Profesi/Ilmiah

- Daftar Riwayat Pekerjaan/Pengalaman Kerja
 - Nama Institusi/Perusahaan
 - Alamat Institusi/Perusahaan
 - Jabatan
 - Mulai Bekerja
 - Selesai Bekerja
 - Uraian Tugas
 - Bukti Dokumen.

The screenshot displays a web interface for 'Rekognisi Pembelajaran' (Learning Recognition). A modal window titled 'Daftar Riwayat Pekerjaan/Pengalaman Kerja' is open, allowing a user to add work history. The form contains the following fields:

- Nama Institusi/Perusahaan:** A text input field with the placeholder 'Masukan Nama Institusi/Perusahaan'.
- Alamat Institusi/Perusahaan:** A text input field with the placeholder 'Masukan Alamat Institusi/Perusahaan'.
- Jabatan:** A text input field with the placeholder 'Masukan Jabatan'.
- Mulai Bekerja:** A text input field with the placeholder 'Masukan Mulai Bekerja'.
- Selesai Bekerja:** A text input field with the placeholder 'Masukan Selesai Bekerja'.
- Uraian Tugas:** A text input field with the placeholder 'Masukan Uraian Tugas'.
- Bukti:** A section for uploading evidence, featuring a 'Pilih File' button and a message 'Tidak ada file yang dipilih'. A red note specifies 'Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf'.

At the bottom of the modal are 'Tutup' (Close) and 'Submit' buttons. The background interface includes a user profile 'TES Peserta S3', a 'Tambah Data +' button, and navigation arrows 'Sebelumnya' and 'Selanjutnya'.

Gambar 9.7 RPL A2 Daftar Riwayat Pekerjaan/Pengalaman Kerja

- Identifikasi Dokumen yang Diajukan
 - Jenis Dokumen
 - IJ – Ijazah Pendidikan Formal (Minimal Diploma)
 - SK - Sertifikat Kompetensi
 - SP – Sertifikat Kursus/Pelatihan
 - SW – Sertifikat Konferensi/Workshop/Seminar/Lokakarya/Simposium/dll
 - KI – Karya Ilmiah yang di publikasikan (Artikel jurnal/artikel di media masa bereputasi)
 - BK – Karya Tulis (Buku, Book Chapter, Novel, Kumpulan Puisi, dll)
 - PH – Penghargaan/piagam dari industri atau lembaga lain yang kredibel
 - SR – Surat Referensi dari Supervisor/Perusahaan Mengenai Uraian Pekerjaan.
 - JD – Bukti Job Description dari perusahaan mengenai pekerjaan Anda.
 - PE – Bukti Pengalaman Industri (on job training, magang, kerja praktek, dll)
 - LB – Logbook atau Catatan Pelatihan di lokasi tempat kerja
 - BL – Bukti-bukti lainnya yang relevan(Termasuk Foto Dokumentasi)
 - Kode Dokumen
 - Mengacu Pada jenis dokumen.
 - Deskripsi Keahlian
 - Ajuan Matakuliah
 - File (Bukti Dokumen)

The screenshot shows a web application interface for document identification. A modal window titled "Identifikasi Dokumen yang Diajukan Pilihan 1" is open, displaying the following fields:

- Jenis Dokumen:** A dropdown menu with the label "Pilih Jenis Dokumen". A red note above it says "Jenis dokumen menjadi acuan untuk pengkodean dokumen".
- Kode Dokumen:** A text input field with the label "Masukan Kode Dokumen". A red note above it says "Mengacu pada jenis dokumen, contoh SK-001".
- Deskripsi Keahlian:** A text input field with the label "Masukan Deskripsi Keahlian".
- Ajuan Mata Kuliah:** A dropdown menu with the label "Pilih Ajuan Mata Kuliah".
- File:** A file selection area with the label "Pilih File" and a red note "Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf". The status is "Tidak ada file yang dipilih".

At the bottom of the modal are "Tutup" and "Submit" buttons. The background shows a "Form Biodata Peserta" and a table for "Identifikasi Tingkat Profisiensi Pilihan 1" with columns for "Aksi", "No", "Mata Kuliah", "Kemampuan Yang Diharapkan atau Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)", "Profisiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini", "Kode Bukti Dokumen", and "Jenis Dokumen". The table currently shows "Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini".

Gambar 9.8 RPL A2 Identifikasi Dokumen yang Diajukan pilihan 1

- Identifikasi Tingkat Profesiensi
 - Mata Kuliah
 - Capaian Pembelajaran Matakuliah
 - Profesiensi Pengetahuan dan Keterampilan saat ini
 - Bukti Yang Disampaikan

Gambar 9.9 RPL A2 Identifikasi Tingkat Profesiensi Pilihan 1

- Evaluasi Diri terhadap Capaian Pembelajaran
 - Jenis Aspek Capaian
 - Sikap
 - Keterampilan Khusus
 - Keterampilan Umum
 - Pengetahuan
 - Capaian Pembelajaran Prodi
 - Skala Kemampuan
 - Dokumen Bukti Aspek Sikap
 - Dokumen Bukti Aspek Umum
 - Dokumen Bukti Aspek Khusus
 - Dokumen Bukti Aspek Pengetahuan

Gambar 9.10 RPL A2 Evaluasi Diri terhadap Capaian Pembelajaran Program Studi Pilihan 1

- Ajuan RPL pada Mata Kuliah
 - Ajuan Matakuliah
 - Surat Pernyataan

Keterangan

The screenshot displays a web application interface for RPL submission. A modal window titled "Ajuan RPL Pilihan 1" is open, showing a dropdown menu for "Ajuan Mata Kuliah" with the selected option "2 SKS - PS702 - Filsafat Ilmu". Below it is a text input field for "Keterangan" containing the text "Masukan Keterangan". The modal has "Tutup" and "Submit" buttons. The background shows a sidebar with "Biodata Peserta" and "Dokumen Bukti Aspek Umum", and a main content area with a table for "Ajuan RPL pada Mata Kuliah Program Studi Pilihan 1" and a "Surat Pernyataan" section.

Aksi	No	Kode MK	Nama MK	SKS	Keterangan
------	----	---------	---------	-----	------------

Surat Pernyataan
Untuk template surat pernyataan bisa unduh disini
Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf

Pilih File Tidak ada file yang dipilih

Simpan Surat Pernyataan

← Sebelumnya

Simpan 📄

Gambar 9.11 RPL A2 Ajuan RPL Pilihan 1

C. Program RPL Tipe Hybrid

RPL Tipe Hybrid merupakan gabungan dari program Tipe A-1 dan A-2

The screenshot shows the 'Biodata Peserta' page with the following sections:

- Pilih Program RPL:** A dropdown menu showing 'Tipe Campuran (Hybrid)'.
- Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas:** A table with one entry for SMA Bandung.

Aksi	Nama Sekolah	Alamat Sekolah	Kabupaten/Kota & Provinsi	Program Studi (IPA/IPS/Bhs/dll)	Tahun Lulus
	SMA Bandung	Jl. Bandung Barat	Bandung Barat	IPA	2018

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 entri

Gambar 10.1 RPL HYBRID Pendidikan Jenjang Sekolah Menengah Atas

The screenshot shows the 'Biodata Peserta' page with the following sections:

- Daftar Mata Kuliah yang telah ditempuh:** A section for 'PT ke-1' with a table for 'Daftar Transkrip Sebelumnya' that is currently empty.
- Pelatihan Profesional:** A section for professional training that is currently empty.

Aksi	No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai Grade	Nilai Nominal
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini						

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Gambar 10.2 RPL HYBRID Daftar Mata Kuliah yang telah ditempuh dan Pelatihan Profesional

Konferensi/Seminar

Tambah Data +

Aksi	Tahun	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Panitia/Pemohon/ Pembicara	Jangka Waktu (JP)	Bukti Dokumen
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini						

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Penghargaan/Piagam

Tambah Data +

Aksi	Tahun	Bentuk Penghargaan	Pemberi	Bukti Dokumen
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini				

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Gambar 10.3 RPL HYBRID Konferensi/seminar dan Penghargaan/Piagam

Organisasi Profesi/Ilmiah

Tambah Data +

Aksi	Tahun	Jenis>Nama Organisasi	Jabatan/jenjang keanggotaan	Bukti Dokumen
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini				

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Daftar Riwayat Pekerjaan/Pengalaman Kerja

Tambah Data +

Aksi	No	Nama Institusi/Perusahaan	Alamat Institusi/Perusahaan	Periode Bekerja		Posisi atau Jabatan	Uraian Tugas Utama Pada Posisi Pekerjaan Tersebut	Bukti Yang Disampaikan
				Mulai	Selesai			
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini								

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

< Sebelumnya

Selanjutnya >

Gambar 10.3 RPL HYBRID Organisasi Profesi/Ilmiah dan Daftar Riwayat Pekerjaan/Pengalaman Kerja

- ✓ Data Diri
- ✓ Data Keluarga
- ✓ Sumber Biaya
- ✓ Riwayat Hidup
- 5 Kelengkapan Data

Dokumen Transkrip PT Sebelumnya

Dokumen Transkrip PT ke-1
Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf

Pilih File Tidak ada file yang dipilih

Simpan Dokumen Transkrip PT Sebelumnya

Usulan Alih Kredit Mata Kuliah

PT ke-1 untuk pilihan 1
Program Studi MANAJEMEN

Tambah Data +

Daftar Transkrip Sebelumnya							Mata Kuliah yang diusulkan alih kredit pada Program Studi yang dipilih			
Aksi	No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai Grade	Nilai Nominal	Pilihan	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini										

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Gambar 10.4 RPL HYBRID Dokumen Transkrip Sebelumnya dan Usulan Alih Kredit Mata Kuliah

Deskripsi Materi Perkuliahan

Tambah Data +

Aksi	No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Materi Perkuliahan	Kompetensi yang telah diperoleh	Bukti Dokumen
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini						

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Identifikasi Dokumen yang Diajukan Pilihan 1

Program Studi MANAJEMEN

Tambah Data +

Aksi	No	Jenis Dokumen	Kode Dokumen	Deskripsi Keahlian	Ajuan Mata Kuliah yang akan direkognisi	Dokumen
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini						

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Gambar 10.5 RPL HYBRID Deskripsi Materi Perkuliahan dan Identifikasi Dokumen yang Diajukan Pilihan 1

Identifikasi Tingkat Profisiensi Pilihan 1
Program Studi MANAJEMEN Tambah Data +

Aksi	No	Mata Kuliah	Kemampuan Yang Diharapkan atau Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)	Profisiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini	Bukti yang disampaikan	
					Kode Bukti Dokumen	Jenis Dokumen
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini						

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

Gambar 10.6 RPL HYBRID Identifikasi Tingkat Profesi Pilihan 1

Evaluasi Diri terhadap Capaian Pembelajaran Program Studi Pilihan 1
Program Studi MANAJEMEN Tambah Data +

Aksi	No	Capaian Pembelajaran Prodi	Skala Kemampuan Pemohon
		Sikap	
		Keterampilan Khusus	
		Keterampilan Umum	
		Pengetahuan	

Dokumen Bukti Aspek Sikap
Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf

Pilih File

Dokumen Bukti Aspek Khusus
Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf

Pilih File

Dokumen Bukti Aspek Umum
Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf

Pilih File

Dokumen Bukti Aspek Pengetahuan
Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf

Pilih File

Simpan Bukti Dokumen Evaluasi Diri Pilihan 1

Gambar 10.7 RPL HYBRID Evaluasi Diri terhadap Capaian Pembelajaran Program Studi Pilihan 1

Simpan Bukti Dokumen Evaluasi Diri Pilihan 1

Ajuan RPL pada Mata Kuliah Program Studi Pilihan 1
Program Studi MANAJEMEN

[Tambah Data +](#)

Aksi	No	Kode MK	Nama MK	SKS	Keterangan

Surat Pernyataan
Untuk template surat pernyataan bisa unduh [disini](#)
Maksimal ukuran 5 MB dan Tipe File .pdf

Pilih File Tidak ada file yang dipilih

Simpan Surat Pernyataan

← Sebelumnya

→ Simpan

Gambar 10.8 RPL HYBRID Ajuan RPL pada Mata Kuliah Program Studi Pilihan 1 dan Surat Pernyataan

23